

Управление образования
администрации
Анжеро-Судженского городского округа

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»
(МБОУ «СОШ №12»)

ПРИКАЗ

23.08.2021

№ 303

О режиме функционирования МБОУ «СОШ №12» и особенностях организации образовательного процесса в первом полугодии 2021-2022 учебном году

В соответствии с письмом Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в эпидемическом сезоне 2022-2021 годов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям-предметникам:

- проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования - химии, физики, информатики, технологии, спортивного зала); (приложение №1);
- проводить занятия в спортивном зале, библиотеке только для одного класса;
- реализовывать образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Селезневой М.В., Вараксиной Е.В., Медведевой Л.А., медицинским работникам, в течение 2021 года:

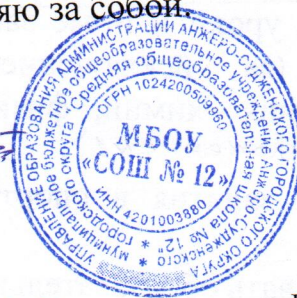
- измерять температуру ученикам. Выявленных больных учащихся переводить в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством влажной уборки и дезинфекции, обеззараживанием воздуха в помещениях школы рециркуляторами.

3. Саржиной О.С., заместителю директора по АХЧ, Перевязкиной Ю.В., завхозу, в течение 2021 года:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
 - расставлять кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;
 - контролировать время работы рециркуляторов;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
4. **Лукошкиной Н.А.**, специалисту по охране труда, в течение 2021 года:
- контролировать, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей.
5. **Ланг, М.А., Валяевой Н.В., Небоженко С.А.**, заместителям директора по УВР, организовать учебный процесс в 2021 году по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов учащихся.
6. **Конаковой И.А.**, заместителю директора по ВР запретить проведение массовых мероприятий между различными классами.
7. **Ланг М.А.**, заместителю директора по УВР, разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.А. Таскаева



М.А. Таскаева

С приказом ознакомлены:

мед.работник	23.08.2021	Е.В. Варакина
мед.работник	23.08.2021	М.В. Селезнева
мед.работник	23.08.2021	Л.М. Медведева
зам. директора по АХЧ	23.08.2021	О.С. Саржина
зам. директора по УВР	23.08.2021	М.А. Ланг
зам. директора по УВР	23.08.2021	Н.В. Валяева
зам. директора по УВР	23.08.2021	С.А. Небоженко
зам. директора по ВР	23.08.2021	И.А. Конакова
специалист по ОТ	01.09.2021	Н.А. Лукошкина
завхоз	23.08.2021	Ю.В. Перевязкина

Таскаева М.А., директор
8(384-53) 4-07-20, anzh122005@mail.ru

Приложение №1
к приказу от 23.08.2021 №303

Закрепление кабинетов

Гурьевская		Киселевская		Металлургов		Советская	
класс	каб	класс	каб	класс	каб	класс	каб
1а	7						
1б	11						
1в	12						
1г	5						
		1д	1Б				
1е	14						
				1ж	11		
2а	12						
2б	8						
2в	2						
2г	14						
		2д	1А				
				2е	4		
				2ж	8		
3а	8						
3б	16						
3в	9						
3г	13						
		3д	7				
				3е	9		
				3ж	6		
4а	15						
4б	6						
4в	4						
		4д	4				
				4е	4		
				4ж	10		
		5а	43				
		5б	29				
		5в	30				
		5г	11				
		5д	8				
						5е	3
						5ж	4
		6а	11				
		6б	12				
		6в	29				

